**СОВЕТ ПОДГОРНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОТРАДНЕНСКОГО РАЙОНА**

**ТРИДЦАТЬ ПЯТАЯ (ОТКРЫТАЯ) СЕССИЯ**

**(III созыв)**

**РЕШЕНИЕ**

от 27.01.2017 № 103

ст-ца Подгорная

**Об утверждении отчета главы Подгорненского сельского поселения Отрадненского района А.Ю. Леднёва об итогах работы**

 **администрации поселения за 2016 год и**

 **задачах на 2017 год**

 Заслушав отчет главы Подгорненского сельского поселения Отрадненского района А.Ю.Леднёва об итогах работы администрации Подгорненского сельского поселения за 2016 год и задачах на 2017 год, Совет Подгорненского сельского поселения Отрадненского района решил:

 1. Отчет главы Подгорненского сельского поселения Отрадненского района А.Ю.Леднёва об итогах работы администрации поселения за 2016 год и задачах на 2017 год утвердить (прилагается).

 2. Работу администрации Подгорненского сельского поселения Отрадненского района за 2016 год признать удовлетворительной.

Глава Подгорненского сельского поселения

Отрадненского района А.Ю.Леднёв

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ УТВЕРЖДЕНЕРЖДЕНЫрешением Совета Подгорненского сельского поселения Отрадненского района от \_27 января 2017\_\_\_ № \_103 |

**ОТЧЕТ**

**главы Подгорненского сельского поселения Отрадненского района**

**А.Ю. Леднёва об итогах работы администрации поселения за 2016 год**

**и задачах на 2017 год**

Уважаемые станичники!

Численность жителей в поселении на 1 января 2017 года составила 2085 человек, что на 40 человек, или на 2 процента выше аналогичного периода прошлого года.

В 2016 году родилось 18 детей, что на 9 меньше, чем в 2015 году, умерло 25 человек. Прибыло 81 человек, выбыло 34 человек.

 Число хозяйств в 2016 году осталось на прежнем уровне и составляет 735.

 За 2016 год администрацией Подгорненского сельского поселения принято 190 постановлений, 68 распоряжений по основной деятельности и личному составу, 40 решений Совета депутатов Подгорненского сельского поселения Отрадненского района.

 Поступило входящей корреспонденции 254 документов, столько же поступило телефонограмм и документов по электронной почте.

Направлено документов в различные инстанции (исходящая корреспонденция) 754 документов. Выдано 634 справок, выписок из похозяйственной книги. Выполнено 14 нотариальных действия.

 В течении 2016 года в администрацию Подгорненского сельского поселения Отрадненского района поступило 30 письменных обращений граждан, в том числе из администрации муниципального образования Отрадненский район – 22 (73%). Все поступившие письменные обращения были взяты на контроль и своевременно рассмотрены.

 Из рассмотренных 30 письменных обращений удовлетворено – 7(23%) и по 23 обращению даны разъяснения. Все обращения рассмотрены комиссионно.

 Наибольшее количество обращений поступило по вопросам выпаса скотины жителями сельского поселения без присмотра, на втором месте – обращения по вопросам ремонта дорог, освещения улиц. В работе по обращению граждан использовались активные формы работы с населением. Проводились собрания, сходы и встречи с заявителями.

 Устно в 2016 году в администрацию Подгорненского сельского поселения обратилось 34 человек.

 Анализ содержания устных обращений показал, что преобладают вопросы жилищно-коммунального хозяйства (ремонт дорог, уличное освещение, , заготовка дров, сенокосы, санитарный порядок и др.) - 18 обращения (53%).

 7 устных обращений (21%) поступило по вопросам социального обеспечения граждан ( пенсионное обеспечение, предоставление льгот, трудоустройство, открытие аптеки в станице и другие).

 Остальные обращения были по земельным вопросам (выделение земельных участков, отказ от земельных участков, начисление земельного налога, оформление правоустанавливающих документов и другие).

 По устным обращениям:

удовлетворено – 27 (79%);

разъяснено - 7 (24%).

**СТАТИСТИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ**

**о работе с обращениями граждан администрации Подгорненского**

**сельского поселения за 2016 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| %п/п |  | 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал | С начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Поступило письменных обращений (кол.)в том числе из администрации района (кол.), % | 109/90 | 44/100 | 105/50 | 64 | 3022/73 |
| 1.1. | Взято на контроль всего (кол.), %В том числе из администрации района (кол.),% | 10/1009/90 | 4/1004/100 | 10/1005/100 | 6/1004/100 | 30/10022/73 |
| 1.2. | По информационным системам общего пользования администрации сельского поселения | - |  |  |  | - |
| 2. | Поступило повторно (кол.), % | - |  |  |  | - |
| 3. | Рассмотрено всего обращений ( кол.) | 10 | 4 | 10 | 6 | 30 |
|  | из них: |  |  |  |  |  |
| 3.1. | удовлетворено (кол.), % | 5/50 | - | 2 |  | 7/23 |
| 3.2. | разъяснено (кол.), % | 5/50 | 4/100 | 8 |  | 23/77 |
| 3.3. | Отказано (кол.),% | - | - |  |  | - |
| 4. | В работе (кол.) | - | - |  |  | - |
| 5. | Рассмотрено комиссионно с выездом на место (кол.), % | 10/100 | 4/100 | 10/100 | 6/100 | 30/100 |
| 6. | Рассмотрено с нарушением сроков (кол.) | - |  |  |  | - |
| 7. | Выявлено случаев волокиты либо нарушений прав и законных интересов граждан (кол.) | - |  |  |  | - |
| 7.1. | Наказаны ли виновные (чел.) | - |  |  |  | - |
| 8. | Принято граждан на личных приемах руководством | 12 | 9 | 8 | 5 | 34 |
| 8.1. | в том числе главой сельского поселения | 12 | 9 | 8 | 5 | 34 |
| 9. | Принято звонков по телефону «горячей линии» | - |  |  |  | - |

В своих обращениях жители затрагивают вопросы жилищно-коммунального хозяйства: обеспечение жильем, газификация улиц и домов, водо- и электроснабжение, ремонт дорог, уличное освещение, благоустройство территории. Кроме того жители поселения обращались по земельным вопросам, урегулирования споров и конфликтов с соседями.

 Деятельность администрации Подгорненского сельского поселения определяется федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Подгорненского сельского поселения.

 Главой 3 Федерального закона №131 определены вопросы местного значения, решением которых занималась администрация поселения в 2016 году в тесном взаимодействии с администрацией муниципального образования Отрадненский район.

 Администрация Подгорненского сельского поселения осуществляет бюджетную деятельность, связанную со сбором налоговых и неналоговых платежей и сборов, а так же осуществляет исполнение расходной части бюджета по полномочиям, решались вопросы организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, снабжения населения топливом, ремонт дорог местного значения, обеспечения жильем ветеранов ВОВ и вдов погибших и умерших участников войны, обеспечение мер противопожарной безопасности, организация благоустройства территории поселения и многие другие вопросы нашей повседневной жизни.

 В целом можно сказать, что наше муниципальное образование по основным направлениям добилось определенных успехов. Наряду с этим в работе администрации сельского поселения еще много нерешенных задач и незадействованных резервов.

 Приемные дни у нас в администрации вторник и пятница. Но практически, как вы все знаете, наши работники вели прием посетителей ежедневно. Прием посетителей велся по вопросам выдачи справок, выписок, закрепление и изъятие земельных участков, прием налоговых платежей, паспортный и воинский учет, юридические консультации и многие личные вопросы.

 На территории сельского поселения осуществляют свою производственную деятельность такие предприятия и организации как, МБОУ СОШ № 12, детсад № 26, сельский дом культуры, врачебная амбулатория, почтовое отделение связи, сберкасса, АТС, ООО «Крокус», 19 предпринимателей без образования юридического лица, 6 крестьянско-фермерских хозяйств.

**Об актах прокурорского реагирования**

В течении 2016 года из прокуратуры Отрадненского района в адрес администрации и Совета Подгорненского сельского поселения поступило 6 протестов и 7 представлений об устранении допущенных нарушений законодательства. Все протесты и представления рассмотрены в установленные сроки, нарушения устранены. Замечаний со стороны прокуратуры не поступило.

**Об антитеррористической деятельности.**

 На сегодняшний день одной из актуальных проблем остается защита населения от терроризма.

 Во исполнение постановления администрации Краснодарского края от 30 октября 2006 года № 945 «О мерах по противодействию терроризму на территории Краснодарского края» постановлением главы Подгорненского сельского поселения Отрадненского района был утвержден состав антитеррористической комиссии Подгорненского сельского поселения, а также утверждены Положение и Регламент.

 В течении 2016 года антитеррористической комиссией проделана следующая работа:

 1. Руководителями организаций, учреждений и предприятий были приняты конкретные планы мероприятий по антитеррористической укрепленности и защищенности вверенных объектов.

 2. Проводилась разъяснительная работа среди населения об угрозе терроризма и экстремисткой деятельности и мерах по противодействию их проявления, необходимости оказания содействия правоохранительным органам.

 3. Созданы зоны безопасности у объектов жизнеобеспечения, в том числе на объектах водоснабжения, принимались меры к недопущению стоянок автотранспорта на расстоянии не менее 30 метров.

 4. Совместно с работниками полиции проводились проверки паспортного режима.

 5. Организовано дежурство в школе, детсаду, доме культуры, амбулатории, периодически проверяются подвалы, чердаки.

 6. Массовые мероприятия проводятся только с согласия администрации сельского поселения и не позднее 22 часов.

 7. Организовано дежурство ДНД, казачества.

 8. Проводятся проверки защищенности водозабора и организация его охраны.

 **О работе квартальных комитетов.**

 В связи со сложившейся традицией наше сельское поселение разделено на 3 административных участка, что позволяет более оперативно реагировать на складывающиеся различного рода обстоятельства. На данный момент избрано, утверждено и работают 3 руководителя квартальных комитетов. Все Вы их знаете – это Зосимова Татьяна Григорьевна, Дементьев Алексей Владимирович, Дьяконова Любовь Александровна

 С помощью этих людей проведена большая работа по всем направлениям нашей с Вами жизни и деятельности. В лице руководителей квартальных комитетов руководство администрации сельского поселения имело поддержку в решении наиболее трудных жизненных вопросов.

**Совет ветеранов**

 Совет ветеранов сельского поселения возглавляет Дьяконова Любовь Александровна. Это человек очень добрый и отзывчивый, глубоко порядочный. Ветераны были и есть основными помощниками в работе главы сельского поселения. Где надо подскажут и помогут. На любую просьбу первыми откликаются они. Большое Вам спасибо.

**О РАБОТЕ СОВЕТА ПОДГОРНЕНСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 СогласноУстава нашего сельского поселения в структуру органов местного самоуправления входит представительный орган муниципального образования – Совет Подгорненского сельского поселения Отрадненского района. Совет состоит из 9 депутатов (1 выбыл по факту смерти), срок полномочия которых составляет 5 лет. Возглавляет Сове глава сельского поселения.

 Все депутаты Совета, за исключением председателя Совета, участвуют в работе комиссий Совета. Всего у нас создано 3 комиссии – это комиссия по вопросам бюджета, экономики, инвестиций и контролю (председатель Замятко Наталья Васильевна), комиссия по вопросам сельского хозяйства, землепользованию, строительству, транспорту и связи, охраны окружающей среды (председатель Якушин Владимир Николаевич) и комиссия по социальным вопросам, образованию, культуре и здравоохранению (председатель Коровин Анатолий Владимирович).

 Основной формой работы Совета являются сессии, на которых решаются вопросы, отнесенные к его полномочиям законодательством и Уставом сельского поселения. Как уже было отмечено выше в 2016 году проведено 14 сессий, принято 40 решений. За законностью принятия решений Советом сельского поселения осуществляется действенный контроль со стороны прокуратуры.

**Отчет финансового органа по итогам работы за 2016 год**

**1. Анализ исполнения доходной части бюджета сельского поселения в разрезе налоговых поступлений (план, факт, процент исполнения плана, темпы роста к соответствующему периоду прошлого года).**

Уточненный бюджет доходной части Подгорненского сельского поселения на 2016 год по плану составляет 12 17, 1 тыс. рублей из них собственных доходов 3 533, 7 тыс.руб. рублей. Поступило за 2016 год 12 175,6 тыс. рублей, из них собственных доходов 3 612,3 тыс.рублей, что составляет 29,7 % от общей суммы доходов, % исполнения собственных доходов составил 107,7 % годового плана темп роста 31,4% (в том числе по видам доходов:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Факт 2015 года | Уточненный план на 2016 год | Исполнено .на 31.12.2016 | Темп роста % | Исполнение плана % | Удельный вес % |
|  | **НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **2 691,5** | **3 479,5** | **3 536,8** | **131,4** | 101,6 |  |
|  | Налог на доходы физических лиц | 409,9 | 422,0 | 454,6 | **110,9** | 107,7 | 12,6 |
|  | Доходы от уплаты акцизов | 1758,4 | 2 516,5 | 2 517,2 | **143,2** | 100,0 | 69,7 |
|  | Единый сельскохозяйственный налог | 51,2 | 36,0 | 38,4 | **75,0** | 106,7 | 1,1 |
|  | Налог на имущество физических лиц | 121,9 | 120,0 | 126,5 | **103,8** | 105,4 | 3,5 |
|  | Земельный налог с организаций | 91,7 | 65,0 | 69,5 | **75,8** | 106,9 | 1,9 |
|  | Земельный налог с физических лиц | 258,4 | 320,0 | 330,6 | **127,9** | 103,3 | 9,2 |
|  | **НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **56,8** | **74,2** | **75,5** | **132,9** | 101,8 |  |
|  | Государственная пошлина  | 3,5 | 2,9 | 2,9 | **82,9** | 100,0 | 0,1 |
|  | Прочие безвозмездные поступления | 53 | 37,0 | 37,8 | **71,3** | 102,2 | 1,0 |
|  | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) |  |  | 0,3 | **100,0** | 100,0 | 0,0 |
|  | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселения |  |  |  |  | 101,5 | 1,0 |
|  | **ИТОГО НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **2 748,3** | **3 553,7** | **3 612,3** | **131,4** | 101,6 |  |
|  | Безвозмездные поступления Всего: |  | 8 563,4 | 8 563,3 | 8 543,4 | 100,0 |  |
|  | в т.ч.дотации из краевого бюджета |  | 3 091,9 | 3 091,9 | 3 091,9 | 100,0 |  |
|  | дотации из районного бюджета |  | 3 406,5 | 3 406,5 | 3 406,5 | 100,0 |  |
|  | Прочие субсидии |  | 1 950,3 | 1 950,2 | 1 950,3 | 100,0 |  |
|  | Прочие субвенции |  | 80,1 | 80,1 | 80,1 | 100,0 |  |
|  | Проичие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений |  |  |  | 44,7 | 100,0 |  |
|  | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений |  |  |  | -30,1 | 100,0 |  |
|  | Межбюджетные трансферты на подключение общедоступных библиотек |  |  |  |  | 100,0 |  |
|  | ВСЕГО ДОХОДОВ |  | 12 117,1 | 12 175,6 | 8 674,8 | 100,5 |  |

**2. Исполнение по каждому виду налогов: НДФЛ, налог на имущество физических и юридических лиц, , земельный налог, ЕСХН, госпошлина. (таблица)**

**НДФЛ** план годовой (уточненный) 422,0 тыс. рублей,. факт 454,6 тыс. рублей, % исполнения годового плана 107,7 %, , темп роста 110,9 %

**Налог на имущество** план годовой (уточненный) 120,0 тыс. рублей, факт 126,5 тыс.рублей, % исполнения годового плана 105,4 %, темп роста 103,8 %

**Земельный налог**  план годовой (уточненный) 385,0 тыс. рублей, факт 400,1 тыс.рублей, % исполнения годового плана 103,3 %, темп роста 127,9 %

**Единый сельхозналог** план годовой (Уточненный) 36,0 тыс. рублей, факт 38,4 тыс.рублей, % исполнения годового плана 106,7 %, темп роста 75,0 %

**Госпошлина** план годовой (уточненный) 2,9 тыс. рублей, факт 2,9 тыс.рублей, % исполнения годового плана 100,0 %, темп роста 82,9 %

**Прочие безвозмездные поступления** план годовой (уточненный) 37,0 тыс. рублей, факт 37,8 тыс.рублей, % исполнения годового плана 102,2 %, темп роста 71,3 %

|  |
| --- |
|  **Исполнение расходной части бюджета Подгорненского сельского поселения в разрезе полномочий за 2016 год** |
|  |  |  |  |
| наименование расходного полномочия | план  | факт | % исполнения |
| составление и рассмотрение проета бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения | 3803211,02 | 3784795,92 | 99,52 |
| владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения | 49361,45 | 49361,45 | 100 |
| организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации | 19600 | 19600 | 100 |
| дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации | 3666208,76 | 3666127 | 99,99 |
| обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством | 2000 | 2000 | 100 |
| Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения | 1000 | 1000 | 100 |
| участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения | 3000 | 3000 | 100 |
| участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения | 5000 | 5000 | 100 |
| обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения | 18000 | 18000 | 100 |
| организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения | 25600 | 25600 | 100 |
| создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры | 3713516 | 3713516 | 100 |
| сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения | 10000 | 10000 | 100 |
| обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры,школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения | 100000 | 99977 | 99,98 |
| создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам | 166182 | 166182 | 100 |
| организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | 89340 | 89340 | 100 |
| утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;  | 868619,53 | 867493,52 | 99,9 |
| утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений  | 17700 | 17700 | 100 |
| организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения | 120118 | 120097,55 | 99,98 |
| организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 20000 | 20000 | 100 |
| Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения | 1000 | 1000 | 100 |
| осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья | 500 | 500 | 100 |
| содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства | 1000 | 1000 | 100 |
| организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении | 25000 | 24967,85 | 99,87 |
| осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования | 0 | 0 |  |
| осуществление муниципального лесного контроля | 0 | 0 |  |
| оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин | 14000 | 14000 | 100 |
| осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения | 1000 | 1000 | 100 |
| резервный фонд местных администраций | 10000 |  |  |
| Территориальное общественное самоуправление | 18000 | 18000 | 100 |
| осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 76300 | 76300 | 100 |
| осуществление отдельных государственных полномочий по образованию и организации деятельности административных комиссий | 3800 | 3800 | 100 |
| ВСЕГО | 12849116,76 | 12819358,29 | 100 |

**Состояние потребительской сферы и перспективы развития; организация деятельности рынков, ярмарок, объектов сезонной торговли на территории поселения. Соответствие их деятельности установленным требованиям.**

- На территории Подгорненского сельского поселения района осуществляет деятельность 15 объектов розничной торговли. Из них: стационарная сеть - 15 объектов с В стационарной торговой сети действует 11 продовольственных магазинов и павильонов, 1 промтоварный магазин, 1 магазин смешанного ассортимента товаров и 4 вино-водочных отдела.

 В сфере розничной торговли занято 17 человек (с учетом предпринимателей непосредственно осуществляющих торговлю. Наемных работников занятых в розничной торговле - 8 чел.

общая площадь торговых объектов 914,3 кв.м., торговая площадь 570,3 кв.м Показатель обеспеченности торговой площадью. на 1000 жителей. 274,18 кв.метров

Стратегия развития отрасли заключается в развитии сети стационарных предприятий отвечающих современным требованиям технологии и организации торгового обслуживания а также вводе в эксплуатацию новых торговых объектов. Что приведет к увеличению оборота розничной торговли.

 Население Подгорненского сельского поселения в полной мере обеспечено социально-значимыми товарами, на которые на которые соблюдаются уровень торговой наценки до 10 %.

( хлеб формовой высший сорт, молоко пастеризованное в полиэт.пакете 2,5 % жирности, кефир в полиэтиленовом пакете 2,5 % жирности, масло растительное рафинированное, яйцо 1-ой и 2-ой категории, творог обезжиренный, сметана, рис, крупа гречневая, сахар, соль.

 На территории поселения в 2016 году функционировала еженедельная ярмарка с общим числом торговых мест согласно утвержденной дислокации – 17 . Ярмарка проводилась еженедельно по четвергам с 8,00 до 12,00.

Установлено место для проведения ярмарки – земельный участок площадью 2000 кв. метров, расположенный в центре ст. Подгорной по ул. Школьной. На отведенном участке под ярмарку произведено гравийное покрытие, санитарный порядок соблюдается, изготовлена и установлена вывеска ярмарки. Деятельность ярмарки организованной на территории Подгорненского сельского поселения осуществляется в соответствии с порядком организации деятельности ярмарок на территории Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации Краснодарского края от14 июня 2007 года № 530 «Об утверждении порядка организации деятельности ярмарок на территории Краснодарского края». и постановлением главы администрации Подгорненского сельского поселения Отрадненского района от 15 января 2016 года № 12 «О проведении универсальной розничной ярмарки в ст. Подгорной»

**О работе специалиста по имущественным отношениям**

На территории поселения зарегистрировано 735 ЛПХ и 4 КФХ, которые занимаются животноводством и растениеводством.

 Поголовье сельскохозяйственных животных, содержащихся в ЛПХ и КФХ на 1 января 2017 года составляет:

КРС — 545 гол., коров- 297 голов, овец — 1070 голов,

в т.ч. в ЛПХ: КРС-362 головы, коров-227 гол.; овец- 530 голов, козы -26 голов, лошади -135 голов.

 В целях решения вопроса реализации молочной продукции ЛПХ и КФХ владельцами ЛПХ и КФХ молочная продукция вывозится в субботу на ярмарки в ст.Отрадную, все желающие обеспечены торговыми местами.

 Приём молока осуществляется 1 заготовителем. Заключены долгосрочные договора заготовителем с молоко сдатчиками. На 27.01.2017 года цена на молоко составляет 18 руб. за литр, задолженности по оплате нет.

 Обеспечение полноценными кормами осуществляется ежедневно через магазин ИП Злобина А.А., со склада КФХ Ткаченко А.М. предпринимателем Коробкиным А.Н. Заключены тройственные соглашения с главами КФХ на реализацию зерна жителям поселения.

 На территории поселения общая площадь сельхозугодий - 9037га, в том числе пастбища- 4392,9га.

 Для выпаса скота личными подсобными хозяйствами отведено 937,7 га пастбищ, на одну голову приходится 0,9 га.

 В 2016 году выплачено субсидий на сумму 2878630 рублей, в том числе ЛПХ - 1949719 рублей:

за молоко - 1095552 рубля,

за мясо - 208609 рублей,

за строительство теплиц - 645558 рублей.

**О работе специалиста по налогам**

За 12 месяцев проведено 53 заседания антикризисного штаба по не платежам по имущественным налогам физических лиц, на которые приглашали 1024 человека на сумму 490,5 тыс.рублей,

Прибыли 251 задолжника на сумму 116,4 тыс. руб.

Оплатили 228 задолжников на сумму 109,1 тыс. руб.

Взяты обязательства с 23 задолжников на сумму 7,3 тыс. руб.

Трижды приглашались 96 человека – 374,0 тыс. рублей

В ИФНС № 13 на злостных неплательщиков отправлено 4 письма на сумму 518,1 тысячи рублей.( транспортный налог)

ООО ВИТ завезли населению сжиженного (баллонного) газа за 2016год – 440 баллонов (11 рейсов).

Твердое топливо через МФЦ отправили заявок от населения на 333 человек – 2247,6 куб.м., в том числе льготников 194 человека 1164 куб.м.

**О работе специалиста по работе с детьми, молодежью и спорту**

СОВЕТ ПРОФИЛАКТИКИ

Постановлением главы администрации Подгорненского сельского поселения от 2 июля 2007 года №23 был создан Совет профилактики правонарушений, утверждено положение, разработан и утвержден план работы. Заседания проходят один раз в месяц. В работе Совета профилактики принимают участие работники администрации, школы, депутаты Совета, казаки Подгорненского казачьего общества, работники ДК и УСЗН.

За 2016 год было проведено 12 заседаний Совета профилактики. Заслушано 35 человек. На заседаниях было рассмотрено 4 человек нарушивших «детский Закон». В отношении этих нарушителей было принято решение о передаче дел в районный суд. На каждом заседании рассматривались вопросы антинаркотической направленности. Также приглашались нерадивые родители, лица ранее судимые, употребляющие спиртные напитки. Члены Совета профилактики принимали участие в рейдах по посещению асоциальных семей.

ОТДЕЛ ПО ВОПРОСАМ СЕМЬИ И ДЕТСТВА.

Выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также несовершеннолетних, находящихся в неблагоприятных условиях для их воспитания, является одной из главнейших задач в нашей работе.

Среди населения распространен номер отзывчивого телефона отдела по вопросам семьи и детства администрации района -89182355868, граждане имеют возможность самостоятельно сообщить о несовершеннолетних, имеющих родителей, но нуждающихся в помощи государства.

На учете в нашем поселении состоит 3 детей находящихся под опекой (попечительством), воспитывающихся в 3 семьях. Из них оставшихся без попечения родителей в связи с лишением родительских прав — 2 ребенка, 1 ребенок-сирота (смерть родителей). Все дети обучаются в нашей школе. На каждого ребенка выплачивается денежное пособие на приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря, на питание. Воспитание и содержание опекаемых детей контролируют администрация и школа.

 В 2016 году лишения родительских прав в нашем поселении не было.

ОТДЕЛ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

На учете в поселении состоит 3 неблагополучных семьи, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа по организации досуга и занятости несовершеннолетних, оказываются социальные, психологические и правовые услуги.

Детей состоящих на учете в КДН нет, а на внутри школьном учете состоит 1 ребенок (Ганжа Евгений). Основные направления в работе с неблагополучными семьями и по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних и оказания на них воспитательного воздействия:

 - диагностика семейного неблагополучия

* индивидуальная помощь семье
* профилактика семейного неблагополучия.

Проводятся целевые выездные проверки в неблагополучные семьи с целью предупреждения семейного неблагополучия, установления фактов занятости подростков в вечернее время, нахождения их дома и т. д. Используя такие методы, как беседы, проведение круглых столов, оказание помощи в оформлении документов, вовлечение в спортивные и другие мероприятия.

 Во исполнение Закона Краснодарского края от 21.07.09г. №1539-КЗ на территории поселения разработан и утвержден план работы по Закону и график проведения рейдов. В проведении рейдов принимают участие работники администрации, школы, УСЗН, «Молодёжный патруль». При проведении рейдов было выявлено 4 случая нарушения Закона в течении 2016 года. Несовершеннолетние с родителями были приглашены на заседания Совета профилактики . С ними были проведены беседы и согласно закона дела были отправлены в районный суд. В конце каждого месяца проводится анализ работы за месяц.

МОЛОДЁЖНАЯ ПОЛИТИКА

 На территории поселения проживает от 7 до 30 лет 410 человек. В соответствии с районной комплексной программой реализации государственной молодёжной политики разработана и утверждена поселенческая программа. Сумма средств Подгорненского сельского поселения предусмотренных на реализацию молодёжной политики составляла 25000 рублей. Исполнение бюджета на данный момент 100%.

 На территории поселения осуществляет свою деятельность два клуба:

подростковый спортивный клуб «Бригантина», который посещает 50 человек. Руководитель клуба Коровин А.В. и туристический клуб «Кавказ» посещает 20 человек. Руководитель Мануйло М.А.

При МБОУ СОШ №12 имеется общественное объединение «Новые тимуровцы», которые оказывают помощь ветеранам, шефтсвуют над могилами погибших. Молодёжь поселения приняла участие в туриаде «Дорогами славы», в акции «Георгиевская лента». При главе администрации создан и работает молодёжный общественный Совет в составе 5 человек.

Ежедневно работает с 18.00-21.00 молодёжная площадка. В МБОУ СОШ №12 и СДК работают секции и кружки.

 Молодёжь поселения и учащиеся школы приняли участие в 21 районном мероприятии. Количество принявших участие 168 человек. План работы выполнен на 100%.. В поселении снизился уровень асоциальных явлений в молодёжной среде во многом благодаря первичной профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма. Несмотря на экономические трудности в стране, но ни одна социальная программа в отношении молодёжной политики не сокращается и в связи с этим просматривается хорошее, устойчивое и постоянное развитие этого направления.

СПОРТ

 В Подгорненском сельском поселении систематически занимающихся физической культурой и спортом 738 человек, что составляет 43% от общего числа населения. Приоритетные виды спорта: мини-футбол, волейбол, баскетбол, бадминтон. На 2016 год было запланировано провести 60 спортивных мероприятий, фактически проведено 63. Из них поселенческих 46, приняли участие в 17 районных мероприятиях. Это такие мероприятия, как Сельские игры Кубани, Спартакиада структурных подразделений, Спартакиада трудящихся, Кубок губернатора по стритболу и футболу, спортивные праздники приуроченные к знаменательным датам. В 2016 году на развитие физкультуры и спорта было выделено 100000 рублей, что составляет 49 рублей на одного жителя поселения. Бюджет по спорту выполнен на 100%. Осуществляют деятельность 2 клуба по месту жительства: волейбольный «Дружба», в котором занимается 50 человек. Руководитель клуба Коровин А.В. Мини-футбольный клуб «Бригантина» - занимается 30 человек. Руководитель клуба Замятко В.В.. Базой для занятий является спортивная площадка и спортзал МБОУ СОШ №12.

При МБОУ СОШ №12 работает 5 секций: волейбол, баскетбол, мини-футбол, бадминтон, ручной мяч., в которых занимается 110 человек, что составляет 73% от общего числа учащихся. Ежедневно под руководством Ситниковой Н.В. и Коровина А.В. с 18.00-21.00 часов работает в летнее время спортплощадка, в зимнее — спортзал.

**О работе военно-учетного работника**

В Подгорненском сельском поселении **всего на учёте состоит 338** **человек**, **из них 9 человек призывников и 328 человек прибывающих в запасе, в том числе 1 офицер.**

 За 2016 год на воинский учёт поставлено 8 человек, в том числе 3 человека уволенных из Вооруженных Сил Российской Федерации. Снято 8 человек *(6 человек по достижению предельного возраста пребывания в запасе, 1 перемена места жительства 1 умерший )*.

 **Во время призыва 2016 года,** на медицинскую и призывную комиссию по списку было 28 человек, призвано 9 человек, 3 человека зачислено в запас, остальные получили отсрочки по разным причинам (учёба, состояние здоровья, семейное положение и т.д.)

 В 2016 году было проведено два учебно-тренировочных занятия с аппаратом усиления штаба оповещения и пункта сбора, в сентябре месяце, в рамках проведения командно-штабных учений «Кавказ 2016», проводились мероприятия по оповещению и сбору граждан предназначенных в команды и партии. Также в начале года была проведена сверка учётных данных администрации сельского поселения с отделом военного комиссариата района и Федеральной миграционной службой Отрадненского района, разработаны и согласованы с отделом военного комиссариата, планы работы по осуществлению первичного воинского учёта, своевременно предоставлялась информация по запросам отдела военного комиссариата и администрации района.

Были подготовлены и сданы в ВК списки и личные дела на граждан 2000 года рождения, для первоначальной постановки на воинский учёт, на первичный воинский учёт поставлено 8 человек. Проводилось оповещение граждан подлежащих призыву на военную службу, путём вручения повесток для прохождения медицинской и призывной комиссии.

**Отчет по дому культуры**

Характеристика материально – технической базы учреждения.

СДК с. Подгорной расположен на территории Подгорненского сельского поселения по улице Комсомольской №82, здание было построено в 1954 году

В 2016году был произведён капитальный ремонт кинозала дома культуры - на сумму 787 516 руб.

Приобретены книги- на сумму 5600 руб.

Приобретена кулиса – на сумму 14000 руб.

Приобретены костюмы – на сумму 35000 руб.

 . КАДРЫ.

В Подгорненском ДК по штатному расписанию числится 10,5 штатных единиц.

Работающих -7 человек.

Сезонные работники – 2 человека.

Декретный отпуск - 1 человек. Зав.библиотекой. Средне - специальное образование.

Творческих работников – 4 человека, из них - 2 человека со средне - специальным образованием.

 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ КЛУБНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ В ОТЧЁТНОМ ГОДУ ИСХОДЯ ИЗ МЕСТНЫХ УСЛОВИЙ.

Основными направлениями социально – культурного развития нашего Дома Культуры является организация культурного досуга населения. Духовно – нравственное, патриотическое воспитание населения, формирование здорового образа жизни, профилактика правонарушений и преступлений, воспитание у подрастающего поколения уважительного отношения к традициям и культуре народов проживающих на Кубани.

Поздравление с юбилейными и профессиональными праздниками. Развитие творческих склонностей и интересов у населения.

В связи с этим анализируя работу прошлого года СДК ст. Подгорной работал по следующим направлениям:

. – военно – патриотические 17 мероприятий, самым значимым стал День Победы, митинг у памятника и праздничный концерт это самые массовые мероприятия.

. – здоровый образ жизни – 48 мероприятий.

. – приняли участие в праздновании дня ст.Отрадной. 2 поездки в Атамань.

. – приобщение к культурным традициям – 20 мероприятий.

. – организация досуга для детей – 80 мероприятий.

.- организация досуга – 160 мероприятий.

 ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПРОВЕДЁННЫЕ В 2016 ГОДУ.

В январе проведено мероприятие для населения старшего возраста «Греет сердце чай» - присутствовало 30 человек.

Проведён концерт «День Защитника Отечества», совместно со школой – присутствовало 40 человек.

«ОГОНЁК - Для милых ДАМ», проведён по старой, доброй традиции, с конкурсами, играми, призами. Присутствовало 30 чел

1 мая был показан праздничный концерт, была кратко освещена история праздника.

9 мая проведён митинг у памятника павшим солдатам, это массовое, значимое мероприятие для наших станичников.

В этот же день был показан большой концерт, с элементами театрализации. Присутствовало 350 человек.

1 июня на спортивной площадке проведён детский праздник «Солнце в гости к нам», с играми, конкурсами для детей.

Праздничным концертом отмечен праздник «День России»

Присутствовало – 50 человек.

22 июня у Памятника проведено мероприятие для школьников

День памяти и скорби. Рассказана история ВОВ. Присутствовало 35 человек.

В конце сентября проведён вечер «от всей души», ко дню пожилого человека. Были охвачены все присутствующие в зале пенсионеры, о каждом рассказана биография, и «подарен» музыкальный подарок.

В октябре проведён праздник осени «Осенний марафон», с участием школьников средних и старших классов, всего приняло участие 48 человек

Празднование дня матери, стало доброй традицией для нашего поселения, в этом празднике принимали участие дети разного возраста, поздравляли, чествовали своих мам, был показан концерт, «Мама моя», подарены цветы, и музыкальные подарки.

 Новогодние праздники были организованы для всех жителей станицы, утренники для самых маленьких, для учащихся младших классов, новогодние представления для уч-ся средних классов, Карнавал для старшеклассников и молодёжи. «Новогодний огонёк» и «Посиделки» для населения пенсионного возраста. В парке разместили «Главную ёлку» у которой Дед Мороз и Снегурочка встречали гостей.

 МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НЕГАТИВНЫХ ЯВЛЕНИЙ

 И УТВЕРЖДЕНИЮ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ.

 Наиболее удачным мероприятием по профилактике негативных явлений и здорового образа жизни, являлось мероприятие «Гигиена и здоровье» Проведенное совместно со школой в форме небольшой беседы с викториной и просмотром м/ф.

Мероприятие «В ногу со здоровьем» где дети принимали участие в играх и с удовольствием отвечали на вопросы викторины.

 РАЗВИТИЕ НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА.

В 2016 году значительно обновился репертуар вокальной группы «Тополёк», практически к каждому празднику разучиваются новые Казачьи песни.

Работает фольклорный кружок где разучиваются песни под аккомпанемент баяна.

 АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ КЛУБОВ ПО ИНТЕРЕСАМ.

Работает клуб «Ветеран», совместно с председателем совета ветеранов разрабатывается план работы, проводятся мероприятия ко дню Защитника Отечества, 8 Марта, ко дню Победы, Рождественские посиделки.

На протяжении многих лет клуб «Хозяюшка» является наиболее посещаемым клубом, в нём заняты жители среднего и старшего возраста, семейные пары. Происходит обмен рецептами, проводятся конкурсы, устраиваются чаепития.

Три года действует клуб «Будьте здоровы», его посещают участники разновозрастной категории. Направление работы – Пропаганда здорового образа жизни.

 РАБОТА ДИСКОТЕК.

В нашем ДК работает дискоклуб для молодёжи «Контраст», и для детей дискоклуб «Арлекино». Устраиваются тематические дискотеки, конкурсы. Взаимодействие с работниками РОМЦ.Регулярно посещаем совещания. Обращаемся за консультациями по проведению мероприятий к работникам РОМЦ.ПОКАЗАТЕЛИ В РАБОТЕ ЗА 2016год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование жанра. | 2015 годКол. участ | 2016 годКол. участ |
| Вокальный кружок | 3 21ч. | 3 21ч  |
| Танцевальный | 3 24ч | 3 24ч |
| Эстраднойпесни | 2 15ч | 2 15ч |
| Эстрадных миниатюр. | 1. 10
 | 1 10ч  |
| Фольклор | 2 20ч | 2 20ч  |
| Художественноеслово | 1 9ч | 1 9ч  |
| Шейпинг | 2 25ч  | 2 25ч |
| Агитбригада | 1 13ч | 1 13ч |
| Умелые ручки | 1 17ч  | 1 17ч |
| Рисование | 1 8ч  | 1 8ч |
| КЛО«Хозяюшка» | 1 18ч  | 1 18ч  |
| КЛО «Турист» | 1 27ч | 1 27ч  |
| КЛО «Цветовод» | 1 15ч  | 1 15ч  |
| КЛО «Ветеран» | 1 12 ч | 1 12ч |
| КЛО «Будьте здоровы» | 1 17ч | 1 17ч |
| Хоровые коллективы  | 3 40ч | 3 40ч |
| Дискоклуб | 2 70ч | 2 70ч |
|  |  |  |

Участников – 361 человек.

 КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВЫЕ ФОРМИРОВАНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ

 ДО 14 ЛЕТ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| наименование | 2016год | 2015год | + - |
| Вокальный | 5 85 чел  |  2 17чел.  | 3 |
| Танцевальный | 3 19чел  |  3 19чел |  |
| Эстрадныхминиатюр | 1 19чел |  1 19чел |  |
| Фольклор | 1 15чел  |  1 15чел  |  |
| Художественноеслово | 1 7 чел |  1 7чел |  |
| Шейпинг  | 2 15чел  |  2 15чел |  |
| Цветоводство | 1 7 чел  |  1 7 чел |  |
| Умелые ручки | 1 13чел |  1 13чел  |  |
| Рисование | 1 11чел |  1 11чел  |  |
| Хор  | 2 17чел |  2 17чел |  |
| Будьте здоровы | 1 11чел |  1 11чел |  |
| Турист | 1 22чел  |  1 22чел  |  |
| Эстрад.песни. | 1 22чел  |  1 22чел  |  |
| Дискоклуб | 1 29чел  |  1 29чел  |  |

САМОДЕЯТЕЛЬНЫЕ КОЛЛЕКТИВЫ.

Вокальные коллективы взрослые: - «Тополёк»

Вокальные коллективы детские: - «Колокольчик»

 - «Радуга»

 - «Родничок»

 - «Ивушка»

 - «Ручеёк»

Танцевальные коллективы: - «Контраст» (Старший)

 - «Контраст» (Средний)

 - «Арлекин» (младший)

 КУЛЬТУРНО ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

1. Всего проведено мероприятий за 2016г. – 280

 За 2015г. – 278

Их посетили: за 2016г. – 5110 чел.

 За 2015г. – 5104 чел.

2. МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ ДО 14 ЛЕТ

 За 2016 г. – 169

 За 2015 г. - 169

 Для Молодёжи: За 2016г. – 62

 За 2015г. – 60

 МЕРОПРИЯТИЯ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ:

 ДИСКОТЕКИ: 2015 г. – 55

 ЧИСЛО ПОСЕТИТЕЛЕЙ: 2015 г. 890 чел.

 ДИСКОТЕКИ 2016 г. - 55

 ЧИСЛО ПОСЕТИТЕЛЕЙ: 2016 г. 1367 чел

ВСЕГО ЗАРАБОТАНО: за 2015 год – 59759 руб.

 за 2016 год – 97181 руб.

 Количество выданных пригласительных: за 2015 г. – 720

 за 2016г. – 730

 КАДРЫ.

Число работников всего – 9 человек.

Т.П.Дроженко - Директор

М.В.Дубинина - Бухгалтер

Г.А. Вишневская - Культорганизатор по основной

 деятельности.

Э.В.Маньшина - Культорганизатор по работе с

 детьми.

В.Н.Козловский - Аккомпониатор.

В.В.Цыкунова - Зав.Библиотекой.

К.Р.Мелконян - Зав. Библиотекой (декретный

 отпуск)

А. Кузнецов - Кочегар.

П.М.Черников - Кочегар.

 О.В.Дроженко - Уборщица

 ШТАТНЫЕ РАБОТНИКИ.

1. Директор.
2. Бухгалтер
3. Культорганизатор по основной деятельности.
4. Культорганизатор по работе с детьми.
5. Начальник отдела библиотеки.
6. Аккомпониатор.
7. Уборщица.
8. Кочегар.
9. Кочегар.

 СПЕЦИАЛИСТЫ КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

1 Директор - средне-специальное образование.

2 Культорганизатор по основной деятельности.- средне-специальное образование.

3 Культорганизатор по работе с детьми.- полное среднее образование.

4 Аккомпониатор - стаж работы до 3 х лет. Полное среднее.

 ДМШ №1

ТЕАТРАЛИЗОВАННЫЕ ПРАЗДНИКИ.

Новогодний «Бал – карнавал»

Новогодний «Огонёк»

Новогодние детские утренники.

Масленица.

Осенний марафон.

Детский праздник – «Солнце в гости к нам»

Концерт «Мама моя»

 КОНЦЕРТЫ.

«Новогодняя звезда» присутствовало 25 чел.

«Защитники отечества» 40 чел.

«Подснежники» 30 чел.

«Звонкоголосая частушка» 20 чел.

«Виват МАЙ» 60 чел.

«Великий МАЙ» 350 чел.

День России. 50 чел.

«Выходной с семьёй» 26 чел.

Концерты в День выборов. 50 чел.

«День пожилого человека» 70 чел.

«День Матери» 90 чел.

«Зимние песни» 30 чел.

КОЛИЧЕСТВО ВИДОВ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

«Контраст» молодёжная дискотека.

2015 год - 55 дискотек.

КЛО «Хозяюшка»

Проведениек Юбилеев, Свадеб, Встречи выпускников.

УЧАСТИЕ В ТВОРЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЯХ (конкурсах, смотрах, фестивалях) коллективов художественной самодеятельности

Встреча у фонтана. Ст. Отрадная.

Праздник «День ст.Отрадной»

Этнокультурный комплекс «Атамань»

Праздничные куреня.