

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ ОТРАДНЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.02.2017 № 13

ст-ца Подгорная

 **Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в Подгорненском сельском поселении Отрадненского района**

В целях создания необходимых экономических условий для развития и обеспечения поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральными законами “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации “, Федеральным законом “О защите конкуренции“, Федеральным законом “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации“, во исполнение Распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 3 декабря 2008 года N 1040-р “Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае“, Федеральными законами от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» п о с т а н о в л я ю:

1. 1. Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов среднего и малого предпринимательства) предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого среднего предпринимательства (прилагается).

2. Общему отделу администрации Подгорненского сельского поселения Отрадненского района (Т.А. Ахизарова) обнародовать настоящее постановление в установленном законом порядке и разместить на официальном сайте Подгорненского сельского поселения Отрадненского района в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования (опубликования).

Глава Подгорненского сельского

поселения Отрадненского района А.Ю. Леднёв

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект подготовлен и внесен:

Главный бухгалтер

администрации Подгорненского

сельского поселения Отрадненского района Е.В. Ломако

Проект согласован:

Начальник общего отдела Т.А. Ахизарова

 ПРИЛОЖЕНИЕ

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

 Подгорненского сельского поселения

 Отрадненского района

 От 20.02.2017 № 13

Порядок
формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов среднего и малого предпринимательства) предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого среднего предпринимательства

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, являющегося муниципальной собственностью Подгорненского сельского поселения Отрадненского района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень).

Порядок формирования и ведения Перечня разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Закон 209-ФЗ), Федеральным законом от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

2. В Перечень может быть включено муниципальное имущество Подгорненского сельского поселения Отрадненского района, в том числе здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, транспортные средства, свободное от прав третьих лиц, за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательств (далее - Имущество или Объекты).

3. Формирование и ведение Перечня осуществляется главным бухгалтером администрации Подгорненского сельского поселения Отрадненского района.

4. Включение в Перечень Имущества и исключение Имущества из него осуществляется путем принятия решения Советом Подгорненского сельского поселения.

Предложения о включении (исключении) Имущества в Перечень выносят: глава Подгорненского сельского поселения Отрадненского района и орган администрации Подгорненского сельского поселения Отрадненского района.

5. Предложения о включении Имущества в Перечень должны содержать:

1) наименование Объекта;

2) идентификационные характеристики, индивидуально-определенные признаки Объекта, его местонахождение;

3) реестровый номер Объекта в реестре муниципальной собственности Подгорненского сельского поселения Отрадненского района;

4) приложения - копии документов, подтверждающие сведения, указанные в подпунктах 1 - 3 пункта 5 настоящего Порядка.

6. Администрация Подгорненского сельского поселения Отрадненского района в течение 30 дней рассматривает предложения о включении (исключении) Имущества в Перечень и выносит на рассмотрение главы Подгорненского сельского поселения Отрадненского района вопрос о включении (исключении) Имущества в Перечень.

7. Перечень имущества должен содержать:

1) порядковый номер Объекта;

2) вид (наименование) Имущества;

3) площадь Объекта недвижимого имущества;

4) местонахождение (адрес) Имущества.

8. Имущество может быть использовано в целях предоставления его в аренду на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

9. При исключении Имущества из Перечня учитывается:

1) не востребованность Имущества для использования субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в течение одного месяца, со дня включения его в Перечень;

2) невозможность дальнейшего использования Имущества ввиду его неудовлетворительного технического состояния (повреждения, уничтожения в результате пожара, аварии, стихийного или иного бедствия, хищение Имущества и другое);

3) отчуждение Имущества на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ;

4) необходимость использования Имущества для муниципальных нужд (использование Имущества муниципальными, бюджетными, казенными и автономными учреждениями).

10. Имущество, включенное в Перечень, не подлежит продаже, передаче прав пользования им в залог и внесению прав пользования таким Имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

11. Перечень и (или) изменения, внесенные в Перечень, подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Подгорненского сельского поселения Отрадненского района в сети "Интернет", не позднее 30 дней со дня принятия решения Совета Подгорненского сельского поселения Отрадненского района об утверждении Перечня и (или) внесении изменений в Перечень.

|  |  |
| --- | --- |
| Главный бухгалтер администрацииПодгорненского сельского поселения Е.В. Ломако  |  |